

Οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης και Πληροφορίες ΠΜΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «**Διοίκηση Αθλητισμού, Αναψυχής και Αθλητικού Τουρισμού**» αποτελεί πρόγραμμα ειδίκευσης του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού με έδρα τη Θεσσαλονίκη του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ).

Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα **απευθύνεται** σε στελέχη οργανισμών αθλητισμού, αναψυχής και αθλητικού τουρισμού και πτυχιούχους ΤΕΦΑΑ και άλλων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ που επιθυμούν να κάνουν διοικητική καριέρα στον χώρο του αθλητισμού, της αναψυχής και του αθλητικού τουρισμού.

Το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ **επικεντρώνεται** στην Οργάνωση και Διοίκηση με πεδία εφαρμογής τον Αθλητισμό, την Αναψυχή και τον Αθλητικό Τουρισμό. Στα πεδία αυτά περιλαμβάνονται οι αθλητικές ομοσπονδίες, οργανισμοί και τα σωματεία, οι αθλητικές εγκαταστάσεις (δημοτικές/κρατικές/ιδιωτικές), οι εταιρίες αναψυχής, αθλητικού τουρισμού και διοργάνωσης αθλητικών εκδηλώσεων, και τα κέντρα άσκησης / γυμναστήρια. Περιλαμβάνει ακόμη συναφή αντικείμενα με τη Διοίκηση όπως είναι το Μάρκετινγκ, η Καταναλωτική Συμπεριφορά, η Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, η Διοίκηση Λειτουργιών και οι εφαρμογές αυτών στα παραπάνω πεδία.

Καινοτομία του προγράμματος σπουδών αποτελούν: α) η εντατική δια ζώσης φοίτηση σε ημέρες Παρασκευή, Σάββατο και Κυριακή και β) η διδασκαλία από απόσταση με τη βοήθεια της διαδικτυακής τεχνολογίας με σύγχρονη ή ασύγχρονη συμμετοχή.

Ο αριθμός των εισακτέων ορίζεται συνολικά στους 30. Από το σύνολο των τριάντα (30) εισακτέων, οι θέσεις θα κατανεμηθούν ως εξής:

- 1) Είκοσι τέσσερις (24) θέσεις από πτυχιούχους των Τ.Ε.Φ.Α.Α.
- 2) Έξι (6) θέσεις από πτυχιούχους άλλων Πανεπιστημιακών Τμημάτων και Ανωτάτων Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ισότιμων αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ ορίζεται στα τρία εξάμηνα πλήρους φοίτησης, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (όταν απαιτείται).

Τα τέλη φοίτησης ανέρχονται συνολικά στο ποσό των 2.400 €. Από τα τέλη φοίτησης απαλλάσσονται με εισοδηματικά κριτήρια έως και 30% του συνολικού αριθμού των φοιτητών/-ριών που εισάγονται στο ΠΜΣ.

Καλούνται να υποβάλουν την αίτηση υποψηφιότητας με τα δικαιολογητικά, ή να τα αποστείλουν ηλεκτρονικά (σε μορφή pdf), σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια **εισοδοχής από τη Δευτέρα 31 Αυγούστου 2020 μέχρι και την Παρασκευή 18 Σεπτεμβρίου 2020** στη:

Γραμματεία Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τ.Ε.Φ.Α.Α./ΑΠΘ,
«**Διοίκηση Αθλητισμού, Αναψυχής και Αθλητικού Τουρισμού**»
Νέες Εγκαταστάσεις Τ.Ε.Φ.Α.Α.-Α.Π.Θ.,

Γυάλινο κτήριο Θέρμης,
ΤΚ 57001, 1ος όροφος

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο: 2310-992242, ώρες 9:00-12:00,

<http://sportmanagement.phed.auth.gr>

E-mail: msc-spm@phed.auth.gr

Αιτήσεις χορηγούνται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ ή από την ηλεκτρονική διεύθυνση του ΠΜΣ και κατατίθενται εμπρόθεσμα μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά στη Γραμματεία του ΠΜΣ, σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή (με e-mail) σε ένα ενιαίο αρχείο pdf (το αρχείο να έχει την αίτηση και όλα τα δικαιολογητικά). Δεν γίνεται δεκτή η συμπληρωματική κατάθεση ληξιπρόθεσμων δικαιολογητικών. Οι ακριβείς ημερομηνίες υποβολής των δικαιολογητικών ανακοινώνονται στην προκήρυξη και τηρούνται απαρέγκλιτα.

Δικαιολογητικά για την υποβολή αίτησης

- 1.α) Πτυχίο βασικών σπουδών, με βάση το οποίο θα μοριοδοτηθεί η αίτηση.
 - β) Πτυχίο γνώσης ξένης γλώσσας, επιπέδου τουλάχιστον B2 που αναγνωρίζονται από το ΑΣΕΠ.
2. Βεβαίωση εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.
3. Βεβαιώσεις επαγγελματικής προϋπηρεσίας.
4. Δικαιολογητικά δημοσιεύσεων.
5. Δικαιολογητικά προφορικών ή/και αναρτημένων ανακοινώσεων.
6. Βεβαιώσεις συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα.
7. Άλλα πτυχία ΑΕΙ και ΤΕΙ.
8. Διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών.

Τα δικαιολογητικά 1.α και 1.β αποτελούν προϋποθέσεις για την αξιολόγηση του/της υποψηφίου/-ας. Τα υπόλοιπα αποτελούν προσόντα που βελτιώνουν τη μοριοδότηση.

Προϋποθέσεις και μοριοδότηση

Κριτήριο 1. Βαθμός πτυχίου βασικών σπουδών Μέγιστο 40 μόρια (βαθμός πτυχίου x 4)

α) Πτυχίο βασικών σπουδών, στο οποίο να αναγράφεται ο βαθμός

β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας (πιστοποίηση καλής γνώσης μιας ξένης γλώσσας)

Για να γίνει αποδεκτή η αίτηση και να ενεργοποιηθεί η διαδικασία της αξιολόγησης, δηλαδή της μοριοδότησης του/της κάθε υποψηφίου/-ας, είναι απαραίτητη η παρακάτω προϋπόθεση σε σχέση με τους τίτλους γλωσσομάθειας. Γίνονται αποδεκτά όλα τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας επιπέδου B2 που είναι αναγνωρισμένα από το ΑΣΕΠ. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/-α έχει αποφοιτήσει από αγγλόφωνο, γερμανόφωνο, ή γαλλόφωνο πανεπιστήμιο της αλλοδαπής και αυτό αποδεικνύεται από τον τίτλο σπουδών του/της δεν είναι απαραίτητη η προσκόμιση πιστοποιητικού γλωσσομάθειας της απαιτούμενης ξένης γλώσσας.

Κριτήριο 2. Διπλωματική – Πτυχιακή Εργασία (μέγιστο 5 μόρια)

Η Διπλωματική Εργασία αξιολογείται με πέντε μόρια αν έχει εκπονηθεί από ένα μόνο συγγραφέα, ανεξάρτητα από τη βαθμολογία της. Αν έχει εκπονηθεί από δύο ή περισσότερους συγγραφείς, τα μόρια που δίνονται στον/στην υποψήφιο/-α ισούνται με το πηλίκο του πέντε δια του αριθμού των συγγραφέων. Η Διπλωματική Εργασία πιστοποιείται με βεβαίωση από τη Γραμματεία του Τμήματος ή τη βιβλιοθήκη, στην οποία θα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός των συγγραφέων.

Κριτήριο 3. Αποδεδειγμένη επαγγελματική προϋπηρεσία (5 μόρια για 2 έτη εργασίας, 2 ½ μόρια για 1 έτος και 0.5 μόριο για ½ έτος)

Η επαγγελματική προϋπηρεσία πρέπει να εμπίπτει στην επιστημονική περιοχή του ΠΜΣ και αποδεικνύεται με τα εξής δικαιολογητικά:

1. Για τους μισθωτούς του δημοσίου τομέα:

Βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει επακριβώς το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

2. Για τους μισθωτούς του ιδιωτικού τομέα:

Αντίγραφο ενσήμων του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Βεβαίωση του εργοδότη όπου να φαίνεται επακριβώς, η χρονική διάρκεια και το είδος της εργασίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

3. Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

Κριτήριο 4. Δημοσιεύσεις άρθρων σε έγκριτα περιοδικά της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής με συντακτική επιτροπή (μέγιστο 10 μόρια)

Θα αξιολογηθούν μέχρι 2 δημοσιεύσεις επιστημονικών άρθρων.

Αν η δημοσίευση είναι σε διεθνές έγκριτο περιοδικό (σε διεθνή βιβλιογραφική βάση δεδομένων ή έχουν δείκτη απήχησης «journal impact factor»), ή Ελληνικό επιστημονικό περιοδικό με σύστημα κριτών, τότε ο υποψήφιος για να αξιολογηθεί πρέπει να είναι μέχρι τρίτος στη σειρά των συγγραφέων της εργασίας. Ο πρώτος συγγραφέας σε μία εργασία λαμβάνει 5 μόρια, ο δεύτερος 3 μόρια και ο τρίτος 2 μόρια.

Δημοσιεύσεις που δεν καλύπτουν τις προαναφερόμενες προϋποθέσεις ΔΕΝ υπολογίζονται για την αξιολόγηση του υποψηφίου.

Περιοδικά τα οποία δεν εμπίπτουν σε καμία από τις παραπάνω περιπτώσεις, θα εξετάζονται κατά περίπτωση από την Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ).

Ο/η υποψήφιος/α πρέπει στο φάκελο υποψηφιότητας να προσκομίσει: α) ολόκληρη τη δημοσίευση, β) φωτοτυπία της σελίδας του περιοδικού με την επιστημονική επιτροπή και γ) φωτοτυπία του εξωφύλλου. Αν η εργασία είναι υπό δημοσίευση, τότε πρέπει να κατατεθεί η βεβαίωση αποδοχής από τον διευθυντή σύνταξης του περιοδικού και αντίγραφο της εργασίας.

Κριτήριο 5. Προφορικές ή/και αναρτημένες (poster) ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής (μέγιστο 6 μόρια)

Αξιολογούνται μέχρι 2 ανακοινώσεις.

Η συμμετοχή σε κάθε προφορική ή αναρτημένη ανακοίνωση αξιολογείται για τον πρώτο συγγραφέα με 3 μόρια, για τον δεύτερο με 2 και για τον τρίτο με 1.

Ο/η υποψήφιος/-α πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο των πρακτικών του συνεδρίου (την 1η σελίδα και τη σελίδα με την περίληψη της εργασίας) και βεβαίωση ανακοίνωσης του συνεδρίου.

Κριτήριο 6. Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα (μέγιστο 5 μόρια)

Ο/η υποψήφιος/-α πρέπει να καταθέσει βεβαίωση από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Επιτροπή Ερευνών ΑΕΙ), η οποία να πιστοποιεί τη συμμετοχή του/της σε ερευνητικό πρόγραμμα, ελάχιστης διάρκειας ενός ημερολογιακού εξαμήνου.

Κριτήριο 7. Δεύτερο πτυχίο από άλλο τμήμα ΑΕΙ ή ΤΕΙ (μέγιστο 10 μόρια)

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι δεύτερου πτυχίου από ΑΕΙ ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής αξιολογούνται με 10 μόρια.

Κριτήριο 8. Κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος (Master) ή Διδακτορικού Διπλώματος (PhD) (μέγιστο 25 μόρια)

Όσοι/ες υποψήφιοι κατέχουν μεταπτυχιακό δίπλωμα λαμβάνουν 15 μόρια, ενώ οι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος με 25 μόρια.

Διαδικασία επιλογής

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, που ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή, συντάσσει πίνακα κατάταξης των υποψηφίων με βάση τα ανωτέρω κριτήρια αξιολόγησης και με τα μόρια μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο, μετά από κατάλληλη στρογγυλοποίηση του τρίτου δεκαδικού. Αν υπάρχει ισοψηφία, τότε εισάγονται όλοι οι υποψήφιοι ως υπεράριθμοι.

Ανακοίνωση αποτελεσμάτων

Ο πίνακας κατάταξης των υποψηφίων αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Διαδικασία ενστάσεων

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση Τμήματος, αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία τριών ημερών από την ημέρα της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.

Διαδικασία εγγραφής

Η εγγραφή των επιτυχόντων στο ΠΜΣ πραγματοποιείται σε διάστημα πέντε εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του τελικού πίνακα στο διαδίκτυο, με την προσέλευσή τους στη Γραμματεία του ΠΜΣ, ή ηλεκτρονικά με e-mail. Οι θέσεις των επιτυχόντων που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους επιτυχόντες, που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων, με βάση τη σειρά επιτυχίας.

Χρονική διάρκεια και όροι φοίτησης

Η διάρκεια του ΠΜΣ είναι τρία (3) εξάμηνα πλήρους φοίτησης. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών είναι τα έξι (6) εξάμηνα. Σε ειδικές περιπτώσεις η ΣΕ είναι υπεύθυνη να εξετάζει αιτήσεις για την επιμήκυνση του χρόνου αυτού.

Στους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 33 του Ν. 4485/2017 (114 Α΄) η δυνατότητα μερικής φοίτησης, για εργαζόμενους/νες φοιτητές/τριες που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης.

Επίσης, στους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια χάνει την ιδιότητα του φοιτητή/τριας. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις χορηγείται παράταση σπουδών μέχρι ένα (1) έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της ΣΕ και για λόγους αντίστοιχους με τις εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις που δικαιολογούν τη μερική φοίτηση.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα αποφαινεται η ΣΕ, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής και τους περιλαμβάνει στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται από τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη ΣΕ. Από την επιτροπή αυτή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η της εξέτασης.

Τέλη φοίτησης

Το ύψος των τελών φοίτησης ανέρχεται στο ποσό των 2.400,00 €.

- Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, πριν από τις δηλώσεις μαθημάτων (€ 800,00 για το 1ο εξάμηνο φοίτησης, € 800,00 για το 2ο εξάμηνο φοίτησης και € 800,00 για το 3ο εξάμηνο φοίτησης), με κατάθεση σε λογαριασμό τράπεζας.

- **Απαλλάσσονται** από τα τέλη φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες των οποίων το εισόδημα δεν υπερβαίνει, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου ισοδύναμου εισοδήματος. Οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν θα ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών, που εισάγονται στο ΠΜΣ και η απαλλαγή αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν. 4485/2017, αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης, ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.
- **Η αίτηση απαλλαγής των τελών φοίτησης υποβάλλεται** από τον/την ενδιαφερόμενο/η στη Γραμματεία του ΠΜΣ, **ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών στο ΠΜΣ.** Σε καμία περίπτωση η οικονομική αδυναμία δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε ΠΜΣ.
- Στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών καθορίζονται τυχόν επιπλέον υποχρεώσεις, που απαιτούνται για την επιτυχή ολοκλήρωση του ΠΜΣ και τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Πρόγραμμα Σπουδών

Το ΠΜΣ χωρίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια του 1ου και 2ου εξαμήνου διδάσκονται 6 γνωστικά αντικείμενα ενώ το 3ο εξάμηνο είναι αφιερωμένο σε μαθήματα επιλογής, στην ανεξάρτητη επιβλεπόμενη μελέτη και στη διπλωματική εργασία. Η συμμετοχή σε όλα τα μαθήματα, εργαστήρια, πρακτικές ασκήσεις, κ.λπ. είναι υποχρεωτική για όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (δικαιολογούνται μόνο τρεις (3) απουσίες ανεξάρτητα από αιτία).

Για να ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του ένας μεταπτυχιακός φοιτητής έχει μία από τις παρακάτω επιλογές:

1^η Επιλογή

7 μαθήματα κατά την διάρκεια του Α', Β' και Γ' εξαμήνου **και μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία** κατά την διάρκεια του Γ' εξαμήνου. Αναλυτικότερα:

- 3 υποχρεωτικά μαθήματα (κατά την διάρκεια του Α εξαμήνου σπουδών).
- 3 υποχρεωτικά μαθήματα (κατά την διάρκεια του Β' εξαμήνου σπουδών).
- 1 μάθημα επιλογής (κατά την διάρκεια του Γ' εξαμήνου σπουδών).
- Μεταπτυχιακή διπλωματική Εργασία (κατά την διάρκεια του Γ' εξαμήνου σπουδών).

2^η Επιλογή

9 μαθήματα κατά την διάρκεια του Α', Β' και Γ' εξαμήνου. Αναλυτικότερα:

- 3 υποχρεωτικά μαθήματα (κατά την διάρκεια του Α εξαμήνου σπουδών)
- 3 υποχρεωτικά μαθήματα (κατά την διάρκεια του Β' εξαμήνου σπουδών)
- 3 μάθημα επιλογής (κατά την διάρκεια του Γ' εξαμήνου σπουδών)

Όλα τα μαθήματα είναι τριών (3) διδακτικών ωρών την εβδομάδα. Κάθε μάθημα προσφέρεται μία φορά κάθε έτος, στο χειμερινό, ή στο εαρινό εξάμηνο. Δηλώσεις μαθημάτων γίνονται σε προκαθορισμένες ημερομηνίες στη γραμματεία του ΠΜΣ.

ΠΜΣ στη Διοίκηση Αθλητισμού, Αναψυχής και Αθλητικού Τουρισμού**1ο Εξάμηνο: Διδάσκονται 3 υποχρεωτικά μαθήματα**

Κωδ.	Τύπος μαθήματος	Τίτλος	ECTS
MAY1	Υποχρεωτικό	Μάνατζμεντ Αθλητισμού, Αναψυχής και Αθλητικού Τουρισμού	10
MAY2	Υποχρεωτικό	Μάρκετινγκ Αθλητισμού, Αναψυχής και Αθλητικού Τουρισμού	10
MAY3	Υποχρεωτικό	Καταναλωτική Συμπεριφορά στον Αθλητισμό, την Αναψυχή και τον Αθλητικό Τουρισμό	10
		Σύνολο υποχρεωτικών πιστωτικών μονάδων	30

2ο Εξάμηνο: Διδάσκονται 3 υποχρεωτικά μαθήματα

Κωδ.	Τύπος μαθήματος	Τίτλος	ECTS
MAY4	Υποχρεωτικό	Μάνατζμεντ Γεγονότων Αθλητισμού και Αναψυχής	10
MAY6	Υποχρεωτικό	Ανάπτυξη Προγραμμάτων Αθλητικού Τουρισμού	10
MAY7	Υποχρεωτικό	Στρατηγικό Μάρκετινγκ και Νέες Τεχνολογίες στον Αθλητισμό, την Αναψυχή και τον Αθλητικό Τουρισμό	10
		Σύνολο υποχρεωτικών πιστωτικών μονάδων	30

**3ο Εξάμηνο: 1η Επιλογή:
1 Μάθημα Επιλογής και 1 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία**

Κωδ.	Τύπος μαθήματος	Τίτλος	ECTS
MAE1	Επιλογής	Μέθοδοι Έρευνας και Ανάλυση Δεδομένων	10
MAE2	Επιλογής	Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων στους Οργανισμούς Αθλητισμού και Αναψυχής	10
MAE3	Επιλογής	Διοίκηση Αθλητικών Εγκαταστάσεων, Σωματείων και Ακαδημιών	10
MAE4	Επιλογής	Κοινωνιολογικά Θέματα Διοίκησης Αθλητισμού, Αθλητικού Τουρισμού και Αναψυχής	10
MAE7	Επιλογής	Στρατηγικό Μάνατζμεντ στον Αθλητισμό την Αναψυχή και τον Αθλητικό Τουρισμό	10
MAE8	Επιλογής	Σύγχρονα Θέματα στη Διοίκηση Αθλητισμού, Αναψυχής και Αθλητικού Τουρισμού	10
MAE9	Επιλογής	Διαχείριση Προγραμμάτων Υπαίθριας Αναψυχής	10
MAE10	Επιλογής	Επικοινωνία και Δημόσιες Σχέσεις στον Αθλητισμό, την Αναψυχή και τον Αθλητικό Τουρισμό	10
MΔΕ		Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	20
		Σύνολο υποχρεωτικών πιστωτικών μονάδων	30

3ο Εξάμηνο: 2η Επιλογή: 3 Μαθήματα Επιλογής			
Κωδ.	Τύπος μαθήματος	Τίτλος	ECTS
ΜΑΕ1	Επιλογής	Μέθοδοι Έρευνας και Ανάλυση Δεδομένων	10
ΜΑΕ2	Επιλογής	Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων στους Οργανισμούς Αθλητισμού και Αναψυχής	10
ΜΑΕ3	Επιλογής	Διοίκηση Αθλητικών Εγκαταστάσεων, Σωματείων και Ακαδημιών	10
ΜΑΕ4	Επιλογής	Κοινωνιολογικά Θέματα Διοίκησης Αθλητισμού, Αθλητικού Τουρισμού και Αναψυχής	10
ΜΑΕ6	Επιλογής	Ανεξάρτητη επιβλεπόμενη μελέτη	10
ΜΑΕ7	Επιλογής	Στρατηγικό Μάνατζμεντ στον Αθλητισμό την Αναψυχή και τον Αθλητικό Τουρισμό	10
ΜΑΕ8	Επιλογής	Σύγχρονα Θέματα στη Διοίκηση Αθλητισμού, Αναψυχής και Αθλητικού Τουρισμού	10
ΜΑΕ9	Επιλογής	Διαχείριση Προγραμμάτων Υπαίθριας Αναψυχής	10
ΜΑΕ10	Επιλογής	Επικοινωνία και Δημόσιες Σχέσεις στον Αθλητισμό, την Αναψυχή και τον Αθλητικό Τουρισμό	10
		Σύνολο υποχρεωτικών πιστωτικών μονάδων	30

Το ΠΜΣ που οδηγεί στην απόκτηση Δ.Μ.Σ. οργανώνεται με βάση το (προβλεπόμενο από το άρθρ. 14 ν. 3374/2005) σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Ο φόρτος εργασίας για κάθε μεταπτυχιακό/-ή φοιτητή/-τρια πλήρους φοίτησης αποτιμάται σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο και κατά τη διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους αποτιμάται σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες και για την απόκτηση του μεταπτυχιακού διπλώματος (Μ.Δ.) πρέπει ο φοιτητής να συγκεντρώσει συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες σε τρία (3) εξάμηνα. Αρμόδια για την αντιστοίχιση του φόρτου εργασίας ανά μάθημα είναι η ΣΕ.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Επιλογή μέρους των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή για την ολοκλήρωση του μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών, είναι η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (20 ΠΜ-ECTS). Δικαίωμα εκπόνησης έχουν όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν κατοχυρώσει το σύνολο των μαθημάτων του πρώτου έτους και βρίσκονται στο τρίτο εξάμηνο φοίτησής τους.

Παρακολούθηση μαθημάτων, διδασκαλία και συμμετοχή στις εξετάσεις

Η παρακολούθηση των μαθημάτων, των εργαστηρίων και των πρακτικών ασκήσεων είναι υποχρεωτική για όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το ανώτατο όριο απουσιών για κάθε μάθημα είναι οι τρεις (3) απουσίες από τις ώρες διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν ανεξάρτητα από αιτία. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς λόγους.

Από τις 13 διδακτικές εβδομάδες οι 9 γίνονται δια ζώσης και οι 4 εξ αποστάσεως (ποσοστό 31%).

Κάθε μάθημα προσφέρεται μία φορά κάθε έτος, στο χειμερινό, ή στο εαρινό εξάμηνο. Δηλώσεις μαθημάτων γίνονται σε προκαθορισμένες ημερομηνίες στη γραμματεία του ΠΜΣ.

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να συμμετάσχει στις διαδικασίες αξιολόγησης ενός μαθήματος μέχρι δύο φορές. Σε περίπτωση αποτυχίας και τη δεύτερη φορά, είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα.

Απώλεια μαθήματος για δεύτερη φορά, συνεπάγεται έξοδο από το πρόγραμμα. Απώλεια μαθήματος θεωρείται:

- Βαθμολογία μικρότερη του έξι (6), σε 10-βάθμια κλίμακα, ή μη συμμετοχή στις εξετάσεις σε δύο συνεχόμενες προγραμματισμένες εξετάσεις.
- Απουσίες περισσότερες από το προβλεπόμενο όριο.

Δεν υπάρχει δυνατότητα αναγνώρισης μαθημάτων από άλλα Μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.

Ορισμός Συμβούλου και Επιβλέποντα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από την ΣΕ, ένα μέλος ΔΕΠ ως σύμβουλος σπουδών του μεταπτυχιακού/κης φοιτητή/τριας για ακαδημαϊκά θέματα. Ο πρωταρχικός ρόλος του Συμβούλου είναι να καθοδηγεί τον μεταπτυχιακό φοιτητή σε ζητήματα που σχετίζονται με τη φοίτηση την επιλογή των μαθημάτων κατεύθυνσης, την επιλογή επιβλέποντα για τη μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή και τις δυνατότητες που προσφέρονται από το πρόγραμμα.

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής

Εργασίας όπου προβλέπεται (άρθρο 34, παρ. 4 του ν. 4485/2017), η ΣΕ ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων/πουσα.

1. Ο/Η επιβλέπων/-ουσα για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι μέλος ΔΕΠ των οικείων Τ.Ε.Φ.Α.Α. (Θεσ/νίκης, Σερρών)
2. Δεν μπορεί να είναι κύριοι επιβλέποντες της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας διδάσκοντες από άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα, ή μη μέλη ΔΕΠ μπορούν όμως να είναι μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

Στις περιπτώσεις που κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής δε βρει επιβλέποντα για τη ΜΔΕ, τότε υποβάλει στη Γραμματεία το ΠΜΣ γραπτή αίτηση προς τη ΣΕ για ορισμό Επιβλέποντα και Τριμελούς Συμβουλευτικής/ Εξεταστικής Επιτροπής.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της ΣΕ.

Ορισμός Θέματος Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και τριμελούς εξεταστικής επιτροπής

Η τριμελής εξεταστική επιτροπή περιλαμβάνει τον επιβλέποντα και 2 μέλη και ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Η τριμελής εξεταστική επιτροπή, εντός ενός μηνός από τον ορισμό της, καθορίζει σε συνεργασία με τον υποψήφιο το τελικό θέμα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και το υποβάλλει προς έγκριση στην ΣΕ. Η υποβολή του θέματος, που πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο του ΠΜΣ, πρέπει να συνοδεύεται από μια εισήγηση του υποψηφίου στην οποία θα περιέχεται περιληπτικά η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί, καθώς και η δήλωση ότι θα τηρηθεί ο ισχύων κώδικας ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας του Α.Π.Θ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (π.χ. επί παραίτησής του) μετά από απόφαση της ΣΕ.

Συγκατάθεση της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής

Η τριμελής εξεταστική επιτροπή δίνει τη συγκατάθεσή της για την υπεράσπιση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, μέσω έντυπου (χορηγείται από τη γραμματεία του ΠΜΣ), το οποίο, αφού συμπληρωθεί, κατατίθεται στη γραμματεία του ΠΜΣ. Το έντυπο πρέπει να φέρει την υπογραφή όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής. Σε κάθε περίπτωση διαφωνίας ενός μέλους, αυτό θα πρέπει σε αποκλειστική προθεσμία 15 ημερών να υποβάλλει εγγράφως τις ενστάσεις του, η τελική δε απόφαση κρίνεται από την ΣΕ.

Υπεράσπιση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Η υπεράσπιση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας γίνεται παρουσία και των τριών μελών της εξεταστικής επιτροπής. Ο/Η υποψήφιος/-α αναπτύσσει, επί είκοσι λεπτά περίπου, τη μεταπτυχιακή του/της διπλωματική

εργασία ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής και στη συνέχεια απαντά στις ερωτήσεις και στις παρατηρήσεις των μελών της. Η όλη διαδικασία πρέπει να περατωθεί μέσα σε σαράντα πέντε (45) λεπτά. Στη συνέχεια, η τριμελής επιτροπή αποχωρεί, συσκέπτεται και διατυπώνει την τελική της κρίση που συνεκτιμά το πρωτότυπο του περιεχομένου της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, την ουσιαστική συμβολή της στην πρόοδο της επιστήμης, καθώς και την υποστήριξή της. Η κρίση της τριμελούς επιτροπής ανακοινώνεται δημόσια στον/ στην υποψήφιο/-α. Για την έγκριση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και των τριών (3) μελών της επιτροπής. Σε περίπτωση διαφωνίας ενός (1) μέλους, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 15 ημερών πρέπει να υποβάλλονται εγγράφως οι ενστάσεις του. Σε περίπτωση διαφωνίας δύο (2) μελών ο/η υποψήφιος/-α υποχρεούται να επαναλάβει τη διαδικασία στο τέλος του επόμενου εξαμήνου σπουδών, εφόσον δεν έχει υπερβεί το ανώτατο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα φοίτησης.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, εφόσον εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

Αναλυτικές πληροφορίες ως προς την έκταση, γραμματοσειρά, τρόπος συγγραφής και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας παρουσιάζονται στον σχετικό οδηγό συγγραφής που διατίθεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του ΠΜΣ και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της ΜΔΕ) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (όπου προβλέπεται), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Βαθμός Μ.Δ.Ε. = άθροισμα γινομένων (βαθμού κάθε μαθήματος x αντίστοιχα ECTS κάθε μαθήματος) + (βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας x ECTS) / αριθμού των ECTS.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10)
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)
- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του.

Δικαιώματα Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών του Τ.Ε.Φ.Α.Α. Θεσσαλονίκης του Α.Π.Θ., πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Α.Π.Θ. υποχρεούται να εξασφαλίζει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.

Ειδικότερα, κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια με την έναρξη του προγράμματος αποκτά τα εξής δικαιώματα:

- Δικαιούται φοιτητική ταυτότητα.
- Έχει δικαίωμα δανεισμού από τις βιβλιοθήκες του Α.Π.Θ.
- Έχει πρόσβαση στις νησίδες ηλεκτρονικών υπολογιστών του Α.Π.Θ.
- Έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο (προσωπικό κωδικό για τη χρήση e-mail και σε διεθνείς τράπεζες πληροφοριών) και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΑΠΘ.
- Έχει όλες τις άλλες παροχές που απορρέουν από τη μεταπτυχιακή του/της ιδιότητα που ορίζονται στον Οδηγό Σπουδών του ΠΜΣ.